

市场营销专业实践能力培养路线图

能力类别	能力名称	能力培养要求	课程名称	相关的实验项目 或实践环节	开课学 期	学时 (周)	考核或成绩评价 方式
基础能力	基本管理问题分析能力	强化科研训练，熟悉科学研究程序、方法和基本流程，熟练运用文献检索，奠定良好科研基础	管理学原理实验	项目一：企业社会责任，企业激励理论的应用 项目二：管理职能的应用 项目三：企业运作基本流程 项目四：企业决策分析	第3学期	8学时	实验报告
			管理信息系统实验	项目一：管理信息系统的规划 项目二：管理信息的分析 项目三：管理信息系统设计	第6学期	16学时	实验报告
	经济形势分析与预测能力	运用经济学理论分析经济形势，提出相应政策性建议	微观经济学	企业经济环境问题案例讨论。	第2学期	4学时	课堂讨论+实验报告
			宏观经济学	项目一：中国宏观经济环境问题分析与讨论 项目二：发达国家及发达地区农村经济发展演变过程的案例讨论 项目三：中国农村及农业现实经济环境中存在问题的讨论	第3学期	4学时	课堂讨论+实验报告
			统计学原理实验	项目一：宏观经济层面数据的收集、整理及描述性统计分析 项目二：中观经济层面行业数据（针对农业领域）的收集、整理及相关统计分析	第3学期	8学时	实验报告
	顾客行为分析能力	运用行为学理论分析顾客需	消费者行为学实验	测量消费者的购买动机并制	第4学期	8学时	实验报告

		求, 分析顾客购买行为		定相应营销策略			
	语言应用能力	掌握英语听、说、读、写、译等能力	大学英语	听力训练; 会话训练、阅读、写作、翻译技能训练	第 1-4 学期	192 学时	考查
	电子商务应用能力	掌握电子商务的相关概念、运行原理、应用技巧	电子商务概论实验	IE 浏览器的设置及搜索引擎的使用; B2C 平台的实践应用; C2C 交易的实现项。	第 3 学期	8 学时	实验报告
			物流管理实验	供应链管理库存 第三方物流系统。	第 5 学期	8 学时	实验报告
	会计核算基本能力	掌握基本会计账务处理流程, 编制简单会计报表	会计学原理实验	建账技术与方法; 会计凭证的审核与编制; 日记账的登记; 明细账的登记; 总账的登记; 对账与结账。	第 2 学期	8 学时	手工模拟实验报告
	计算机基础应用能力	熟练运用 Windows、Word、Excel、PowerPoint、FrontPage、Internet 等应用软件。	计算机基础实验	Windows、Word、Excel、PowerPoint、FrontPage、Internet 应用软件实训	第 1 学期	24 学时	上机操作考查
专业核心能力	营销战略制定能力	学会运用市场营销学理论, 进行市场定位, 制定营销战略和策略	市场营销学III实验	SWOT 分析	第 4 学期	8 学时	实验报告
			网络营销实验	网络营销策略制定	第 7 学期	8 学时	实验报告
			组织间营销实验	组织间营销案例分析	第 6 学期	8 学时	实验报告
			国际市场营销	国际市场营销策略制定	第 6 学期	8 学时	实验报告
	市场调研能力	掌握市场调查方法、利用调查手段获取调研资料, 归类、	市场调查与预测 I 实验	市场调查方案设计和实际调研	第 5 学期	8 学时	实验报告

		整理、分析判断与预测。					
	谈判和沟通能力	掌握与人沟通的技巧以及打破僵局的方法，具有发现和抓住市场机会的能力	商务谈判 I 实验	商务谈判方案拟定； 商务谈判策略技巧。	第 4 学期	8 学时	实验报告
	广告策划能力	广告策划的内容、培养创新思维的能力，会策划大中小型广告活动。	广告学实验	广告案例分析	第 4 学期	8 学时	实验报告
	市场开发能力	掌握客户开发的基本技巧	推销理论与技术 I	推销模拟训练	第 3 学期	8 学时	实验报告
			客户关系管理	客户关系模拟	第 5 学期	8 学时	实验报告
	市场营销活动策划能力	掌握市场营销策划方案的制定方法，具有战略意识和竞争能力。	市场营销策划实验	对企业进行营销策划，撰写策划书	第 6 学期	8 学时	实验报告
拓展能力	营销组织与管理能力	组建合理的营销组织和队伍，具备管理营销组织或企业的素质和能力。	企业管理学实验	项目一：企业运作基本流程； 项目二：企业决策分析； 项目三：企业战略分析与选择	第 5 学期	8 学时	实验报告
	市场营销法律风险防范能力	定价、销售、谈判、订立合同、运输、交付、人力资源管理中的风险与防范。	合同法、国际商务法、电子商务法	模拟法庭	第 5、7 学期	128 学时	课堂考查
			保险学	农产品保险案例分析	第 7 学期		
	农产品营销能力	掌握农产品营销的知识、技巧和能力	农产品营销	农产品营销策略分析	第 5 学期	8 学时	实验报告
	应用文写作技能	经济公文写作、财经事务文书、经济信息文书、经济合同文书。	经济写作实验	模拟起草商业文书	第 5 学期	8 学时	实验报告
	营销创新能力	了解营销活动发展的趋势，	绿色营销	营销趋势分析	第 7 学期	4 学时	课堂考查

		掌握相近学科的发展动态。善于利用公关手段提升和改善企业和其他社会组织形象，培养沟通能力。	公共关系学	公共关系案例分析	第 6 学期	32 学时	课堂考查
			营销案例分析	格力电器成功月经验讨论	第 7 学期	6 学时	课堂考查
	企业资本运作能力	掌握基本的金融、财务管理、税收知识，能够了解企业的资本运作原理。	证券投资、金融学 I	交易软件使用； 模拟交易	第 5 学期	2 学时	课堂考查
	国际贸易业务能力	掌握国际贸易操作知识和技巧，能够运用知识和技巧开展国际贸易实务	国际贸易实务 I 实验	审核信用证； 熟悉各种常用单据。	第 5 学期	8 学时	实验报告
			国际贸易单证实务 I 实验	制作汇票、发票、提单、保险单、装箱单、进出口许可证、检验检疫单证、报关单等单据。	第 6 学期	8 学时	
	创新能力	掌握基本的科研能力	创新实践、跨专业综合实训、科研训练与课程论文（设计）、毕业论文（设计）	大学生科研训练计划(SRTP)项目、大学生创新（学科）竞赛、大学生专业技能竞赛、大学生科研助理项目 科研训练与课程论文（设计）、毕业论文（设计）	第 1-8 学期课余时间 第 6-8 学期	3 周 20 周	实训报告 论文评价、论文答辩
	人际沟通能力	具有良好的沟通能力	大学生心理健康教育、大学语文、文化素质类课程	心理健康教育 语言表达能力培训 礼仪培训 综合素质培养	第 1-8 学期	192 学时	考查
	团队协作能力	具备团队协作能力，具有责任心	体育、劳动、社会实践、军训、创新创业实践	体育、劳动、军训、社会实践、创新创业实践	第 1-8 学期	9 周+64 学时	考查、调研报告、项目考评
	社会适应能力	具备良好的社会适应能力和	大学生心理健康教	健康心理素质培养	第 1-8 学	贯穿理	考查、调研报告、

		应变能力	育、大学生就业指导、创业基础、社会实践、专业实习、毕业实习	就业与创业能力培养 专业实践技能训练	期	论教学与实践 教学全过程	实习报告、毕业实习报告
--	--	------	-------------------------------	-----------------------	---	-----------------	-------------